

ข้อบังคับ

ชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2564

ชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ ก่อตั้งเมื่อ ปี พ.ศ. 2532 ได้ใช้ระเบียบ ข้อบังคับ มติที่ประชุมในการบริหารกิจการด้วยดีตลอดมา เพื่อให้เหมาะสมกับการบริหารในปัจจุบัน ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2562 ได้ให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ ข้อบังคับ เดิมที่ใช้ในการบริหารกิจการของชมรม ตามระเบียบชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2560 และตามข้อบังคับชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2561 ที่ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2564 มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2564 ให้ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับขึ้นใหม่ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2560 และข้อบังคับชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2561 และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ชมรมนี้ เรียกว่า “ชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ” อักษรย่อ “ชบ.ศก. หรือเรียกเป็น ภาษาอังกฤษว่า “Official reward and pension Sisaket province club” อักษรย่อ “Orp.Ssk.”

ข้อ 5 สำนักงานชมรม ตั้งอยู่เลขที่ 917/20 ถนนวันลูกเสือ ตำบลหนองครก อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ รหัสไปรษณีย์ 33000

ข้อ 6 เครื่องหมายของชมรมมีลักษณะเป็นรูปวงกลม มีกรอบวงกลมชั้นนอกสองเส้น ชั้นในสองเส้น ภายใน กรอบวงกลมมีข้อความเขียนว่า “ชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญ” อยู่ส่วนบน “จังหวัดศรีสะเกษ” อยู่ส่วนล่าง คั่นกลางระหว่างข้อความส่วนบนและส่วนล่าง ด้วยตราดอกจัน มีรูปศาลหลักเมืองจังหวัดศรีสะเกษ อยู่กลาง วงกลม



ข้อ 7 ในข้อบังคับนี้

“ชมรม” หมายถึง ชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ ใช้อักษรย่อว่า

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ
“ประธานชมรม” หมายถึง ประธานชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ
“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

“กรรมการบริหาร” หมายถึง กรรมการบริหารชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

หน้า 2

“สำนักงานชมรม” หมายถึง สำนักงานชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ
“คณะกรรมการสำนักงาน” หมายถึง คณะกรรมการสำนักงานชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

“กรรมการสำนักงาน” หมายถึง กรรมการสำนักงานชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

“กองทุน” หมายถึง กองทุนสวัสดิการสมาชิกชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ
“คณะกรรมการกองทุน” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

“เงินช่วยเหลือครอบครัว” หมายถึง เงินช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

“สมาชิกสามัญ” หมายถึง สมาชิกสามัญชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

“สมาชิกสมทบ” หมายถึง สมาชิกสมทบชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

ข้อ 8 ชมรมมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกที่ถึงแก่กรรม
- (2) เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ
- (3) เพื่อจัดสวัสดิการด้านต่างๆให้แก่สมาชิก
- (4) ไม่แสวงหาผลกำไรเพื่อแบ่งปันกันในกลุ่มสมาชิก
- (5) เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคีในกลุ่มสมาชิก
- (6) เพื่อการกุศลและสาธารณะประโยชน์
- (7) เพื่อปกป้องสิทธิ หน้าที่และผลประโยชน์ อันพึงมีพึงได้ของสมาชิก
- (8) ไม่ดำเนินการในทางการเมือง

ข้อ 9 ชมรมเปิดทำการในวันจันทร์และวันศุกร์ เวลา 09.00 - 12.00 น. หากมีเหตุพิเศษหรือความจำเป็น ประธานชมรมอาจเปิดหรือปิดทำการเป็นอย่างอื่นได้ และแจ้งให้สมาชิกทราบก่อนไม่น้อยกว่า 5 วัน

ข้อ 10 ให้ประธานชมรมเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด 2

สมาชิก

ข้อ 11 สมาชิก มี 2 ประเภท คือ

- (1) สมาชิกสามัญ

(2) สมาชิกสมทบ

ข้อ 12 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการจากหน่วยงานของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจ ในจังหวัดศรีสะเกษ และสมัครเป็นสมาชิก ภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของปีที่เกษียณอายุราชการ หรือ

เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการจากหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ นอกจังหวัดศรีสะเกษ แต่มีภูมิลำเนาในจังหวัดศรีสะเกษ และสมัครเป็นสมาชิก ภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของปีที่เกษียณอายุราชการ หรือ

หน้า 3

เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างประจำ ที่ลาออกหรือถูกปลดออกจากงาน จากหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ในจังหวัดศรีสะเกษ หรือ นอกจังหวัดศรีสะเกษที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดศรีสะเกษ ซึ่งอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

(2) มีความประพฤติเรียบร้อย

(3) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

(4) ไม่เป็นคนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(5) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังรักษาไม่หาย

(6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ

(7) ไม่เคยเป็นผู้ขาดสมาชิกภาพ ตามข้อ 20 (2) (3) (4)

ข้อ 13 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นคู่สมรสที่ไม่ได้เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างประจำ ของสมาชิกสามัญ และมีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ ซึ่งจดทะเบียนสมรสก่อนที่คู่สมรสจะเกษียณอายุราชการ และต้องสมัครเป็นสมาชิก ภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของปีที่คู่สมรสเกษียณอายุราชการ หรือ

เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างประจำ ในหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ในจังหวัดศรีสะเกษ

(2) มีความประพฤติเรียบร้อย

(3) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

(4) ไม่เป็นคนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(5) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังรักษาไม่หาย

(6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ

(7) ไม่เคยเป็นผู้ขาดสมาชิกภาพ ตามข้อ 20 (2) (3) (4)

เมื่อสมาชิกสมทบ ตาม (1) วรรค 2 ได้รับการพิจารณาให้เป็นสมาชิกโดยสมบูรณ์แล้ว คู่สมรส ตาม

(1) วรรคแรก ย่อมมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกสมทบได้

ข้อ 14 เพื่ออำนวยความสะดวกในการสมัครเป็นสมาชิก สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ 12 ชมรมอาจจะ
เปิดรับสมัครสมาชิกใหม่เป็นกรณีพิเศษ ในวันที่ 1 ตุลาคม ของปีนั้นๆได้ โดยยกเว้นหลักฐาน ตามข้อ 15 (3)
ข้อ 15 เอกสารประกอบการสมัครเป็นสมาชิก ประกอบด้วย

- (1) ใบสมัครตามแบบของชมรม
- (2) เงินค่าสมัคร ตามข้อ 17
- (3) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยแพทย์ประจำโรงพยาบาลของรัฐ
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการบำนาญ หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (5) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (6) สำเนาทะเบียนสมรส (เฉพาะกรณีสมัครเป็นสมาชิกสมทบ)
- (7) รูปถ่าย จำนวน 1 แผ่น
- (8) เอกสารอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล

ข้อ 16 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครตามแบบของชมรมด้วยตนเองที่สำนักงานชมรม ตามวันเวลา
ตามข้อ 9

หน้า 4

ข้อ 17 ผู้สมัครเป็นสมาชิก ต้องชำระเงิน ดังนี้

- (1) ค่าสมัครเป็นสมาชิก เป็นเงิน 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)
- (2) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า เป็นเงิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 18 ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ต้องระบุผู้รับเงินช่วยเหลือครอบครัวไว้ในใบสมัครให้ชัดเจน ถ้ามีการ
เปลี่ยนแปลงจะต้องแจ้งให้ชมรมทราบด้วยตนเองเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 19 หากผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกถึงแก่กรรม ภายในระยะเวลา 90 วัน นับตั้งแต่วันที่สำนักงานชมรมได้รับ
ใบสมัครเป็นสมาชิก และได้ชำระเงิน ตามข้อ 17 แห่งข้อบังคับนี้ไว้แล้ว การสมัครนั้นจะไม่เกิดสิทธิในการรับ
เงินช่วยเหลือครอบครัว ตามข้อ 25

หากไม่เกิดสิทธิในการรับเงินช่วยเหลือครอบครัว ตามวรรคแรก ชมรมจะคืนเงินที่ชำระไว้ ตามข้อ 17

ข้อ 20 สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก และที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมีมติอนุมัติให้ออก
- (3) คณะกรรมการสำนักงานมีมติให้ออก ด้วยเหตุขาดการชำระเงินช่วยเหลือครอบครัวมากกว่า 10

ศพ และสำนักงานชมรมมีหนังสือแจ้งเตือนแล้ว 3 ครั้ง

(4) คณะกรรมการบริหารมีมติให้ออก ด้วยเหตุไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือ มติของที่ประชุม
ใหญ่

การสิ้นสุดสมาชิกภาพ ตาม (2) (3) และ (4) นี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินตาม ข้อ 17 และเงิน
ช่วยเหลือครอบครัวที่ได้ชำระไว้แล้ว คืนจากชมรม

ข้อ 21 สมาชิกมีสิทธิ ดังนี้

(1) ทำหนังสือร้องขอต่อประธานชมรมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้ โดยมีสมาชิกอื่นร่วมลงชื่อร้องขอไม่น้อยกว่า 100 คน และให้ประธานชมรมเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

- (2) ขอรับทราบข้อมูลใดๆ และขอดูเอกสารของชมรมได้ ในวันเปิดทำการ
 - (3) เข้าร่วมประชุมใหญ่ของชมรม และมีสิทธิแสดงความคิดเห็น หรือลงคะแนนเสียงทุกครั้ง
 - (4) เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ชมรมจัดขึ้น
 - (5) เลือกตั้ง หรือ รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการใดๆ ของชมรม การออกเสียงเลือกตั้ง กรรมการให้สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงได้ไม่เกินจำนวนกรรมการที่พึงมี
 - (6) การออกเสียงเพื่อลงมติใดๆ ให้สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงได้หนึ่งเสียง
 - (7) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของชมรมต่อคณะกรรมการบริหาร หรือ คณะกรรมการสำนักงาน ตลอดจนดูแลผลประโยชน์ของชมรม หรือป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่ชมรม
- ข้อ 22 สมาชิก มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติของที่ประชุมใหญ่ มติของคณะกรรมการบริหาร และมติของคณะกรรมการสำนักงาน
- (2) ชำระเงินช่วยเหลือครอบครัวสมาชิก ตามข้อ 23
- (3) แจ้งการย้ายที่อยู่ เปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล ของตนเอง ให้สำนักงานชมรมทราบ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลงนั้น

หน้า 5

หมวด 3

เงินช่วยเหลือครอบครัว

ข้อ 23 เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม สมาชิกคนอื่นต้องชำระเงินช่วยเหลือครอบครัว เพื่อเป็นค่าจัดการศพและเงินช่วยเหลือครอบครัวให้แก่ครอบครัวสมาชิกนั้น ศพละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

เงินช่วยเหลือครอบครัวสมาชิก ตามวรรคแรก ให้แบ่งส่วน ดังนี้

- (1) เป็นค่าตอบแทนผู้เก็บเงิน ร้อยละ 10 (จำนวน 5.00 บาท)
- (2) เป็นค่าตอบแทนผู้เขียนใบเสร็จรับเงิน ร้อยละ 0.5 (จำนวน 0.25 สตางค์)
- (3) เป็นเงินค่าดำเนินการของชมรม ร้อยละ 5 (จำนวน 2.50 บาท)
- (4) เป็นเงินบำรุงชมรม ร้อยละ 3 (จำนวน 1.50 บาท)
- (5) ส่วนเงินที่เหลือให้จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือครอบครัวทั้งสิ้น

ให้คณะกรรมการบริหารวางระเบียบชมรมว่าด้วย ค่าตอบแทนผู้เก็บเงิน ผู้เขียนใบเสร็จรับเงินช่วยเหลือครอบครัว

ข้อ 24 เงินช่วยเหลือครอบครัว ตามข้อ 23 สมาชิกต้องชำระที่สำนักงานชมรมหรือชำระแก่ผู้ที่ประธานชมรมมอบหมายให้เก็บเงินช่วยเหลือครอบครัว ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชำระเงิน

ข้อ 25 หากสมาชิกคนใดถึงแก่กรรม ชมรมจะจ่ายเงินช่วยเหลือครอบครัวให้แก่ผู้ที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร หากสมาชิกไม่ได้ระบุไว้ หรือ ผู้ที่สมาชิกระบุไว้ถึงแก่กรรมไปก่อน ชมรมจะจ่ายเงินช่วยเหลือครอบครัวให้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และ บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย หรือผู้อุปการะ หรือผู้อยู่ในอุปการะของสมาชิก

หากผู้ที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร หรือ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร หรือผู้อุปการะ หรือผู้อยู่ในอุปการะของสมาชิก เป็นผู้กระทำให้สมาชิกถึงแก่ความตายโดยเจตนา ผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือครอบครัว

ถ้าไม่มีผู้จัดการศพสมาชิกหรือไม่มีผู้รับเงินช่วยเหลือครอบครัว ให้ชมรมเป็นผู้จัดการศพให้เหมาะสมแก่ฐานะรูป และประเพณีทางศาสนาของสมาชิก หากจัดการศพแล้วถ้ามีเงินช่วยเหลือครอบครัวเหลืออยู่เท่าใดให้ตกเป็นของชมรมทั้งสิ้น

ข้อ 26 เงินช่วยเหลือครอบครัวไม่ถือว่าเป็นเงินมรดก ผู้ใดจะนำไปฟ้องร้องมิได้

ข้อ 27 การจ่ายเงินช่วยเหลือครอบครัวให้แก่ผู้มีสิทธิ ตามข้อ 25 ชมรมจะจ่ายให้ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่สมาชิกถึงแก่กรรม เว้นแต่การจ่ายเงินช่วยเหลือครอบครัวรายใดมีปัญหาจะต้องนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการสำนักงานวินิจฉัยเป็นรายๆไป

หมวด 4

การบริหารชมรม

ข้อ 28 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เลือกตั้งกรรมการบริหารคนใดคนหนึ่ง เป็นประธานชมรม

ประธานชมรม ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี แต่ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน หากตำแหน่งประธานชมรมว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้รองประธานชมรมรักษาการแทนจนกว่าจะมีการเลือกตั้งประธานชมรมคนใหม่ และให้เลือกตั้งแทน ภายใน 30 วัน เว้นแต่วาระเหลืออยู่ไม่เกิน 90 วัน จะไม่เลือกตั้งแทนก็ได้ ถ้ามีการเลือกตั้งแทนให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้ง มีวาระดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

หน้า 6

ข้อ 29 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ประธานชมรมสิ้นสุดลง เมื่อ

(1) สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ตามข้อ 20

(2) ลาออก

(3) ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก ด้วยเสียงข้างมาก

ข้อ 30 อำนาจและหน้าที่ของประธานชมรม ดังนี้

- (1) บริหารชมรมให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติคณะกรรมการสำนักงาน มติคณะกรรมการบริหาร และมติที่ประชุมใหญ่
- (2) แต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่สำนักงานชมรม
- (3) ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานชมรมให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารกิจการชมรม
- (4) ออกประกาศเกี่ยวกับการบริหารกิจการชมรม
- (5) แต่งตั้งที่ปรึกษาชมรมได้ไม่เกิน 10 คน
- (6) แต่งตั้งผู้เก็บเงินช่วยเหลือครอบครัวในแต่ละอำเภอ ตามความจำเป็น
- (7) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อการใดๆ เกี่ยวกับการบริหารกิจการชมรม
- (8) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อชมรมและสมาชิก

ข้อ 31 การบริหารชมรมมี 2 คณะ คือ

- (1) คณะกรรมการบริหาร
- (2) คณะกรรมการสำนักงาน

ข้อ 32 คณะกรรมการบริหาร เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารชมรมข้าราชการบำนาญบ้านาญจังหวัดศรีสะเกษ” ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 22 คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งกันเองของสมาชิกในแต่ละอำเภอในจังหวัดศรีสะเกษ ตามระเบียบชมรมว่าด้วย คุณสมบัติ สัดส่วน หลักเกณฑ์และวิธีการการเลือกตั้ง ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ให้ประธานชมรม เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร โดยตำแหน่ง และมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการบริหารเป็นรองประธาน เลขานุการ และตำแหน่งอื่นตามความเหมาะสม

กรรมการบริหาร ตามวรรคแรก ให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งอีกก็ได้

ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง

ข้อ 33 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารสิ้นสุดลง เมื่อ

- (1) สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ตามข้อ 20
- (2) ลาออก
- (3) ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก ด้วยเสียงข้างมาก

ในกรณีที่กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หากวาระเหลืออยู่ไม่ถึง 120 วัน จะไม่เลือกตั้งแทนก็ได้ ถ้ามีการเลือกตั้งแทนให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้ง มีวาระดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ 34 การประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีผู้มาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดจึงจะนับว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ 35 การประชุมคณะกรรมการบริหาร ถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานเป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 36 คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) บริหารชมรมตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุมใหญ่
- (2) วางระเบียบปฏิบัติที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารชมรม หรือ ตามที่ข้อบังคับนี้กำหนดไว้
- (3) อนุมัติแผนงาน โครงการประจำปีในปีถัดไป
- (4) รับทราบรายงานการบริหารงานประจำปีที่ผ่านมาของชมรม จากคณะกรรมการสำนักงาน
- (5) รับทราบงบรายได้ รายจ่าย และงบดุลการเงินประจำปีที่ผ่านมา
- (6) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีถัดไป
- (7) เลือกตั้งประธานชมรม ตามข้อ 28
- (8) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อชมรมและสมาชิก

หากปีใดที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ยังมิได้อนุมัติงบประมาณ ตาม (6) นี้ ให้ใช้งบประมาณที่ตั้งไว้ในปีที่แล้วไปพลางก่อน

ข้อ 37 คณะกรรมการสำนักงาน เรียกว่า "คณะกรรมการสำนักงานชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ" มีจำนวนไม่เกิน 15 คน ประกอบด้วยประธานชมรม และผู้ที่ประธานชมรมแต่งตั้งจากสมาชิกให้เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานชมรม อีกไม่เกิน 14 คน ประธานชมรมมีอำนาจแต่งตั้งรองประธาน เลขานุการ และตำแหน่งอื่นตามความเหมาะสม

กรรมการสำนักงาน ตามวรรคแรก ให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี เมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกก็ได้

ให้มีการประชุมคณะกรรมการสำนักงาน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

ข้อ 38 ให้ประธานชมรม เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่สำนักงานชมรม มีอำนาจแต่งตั้งสมาชิกเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานชมรม ไม่เกิน 14 คน และมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่สำนักงานชมรมปฏิบัติตามกรอบงาน ต่อไปนี้

- (1) เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน
- (2) เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี
- (3) เจ้าหน้าที่ฝ่ายเหรียญก
- (4) เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ
- (5) เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (6) เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- (7) เจ้าหน้าที่ฝ่ายกองทุน
- (8) เจ้าหน้าที่ฝ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็น

ข้อ 39 คณะกรรมการสำนักงาน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) บริหารสำนักงานชมรมตามข้อบังคับ ระเบียบ มติคณะกรรมการบริหาร และมติของที่ประชุมใหญ่
- (2) จัดทำแผนงาน โครงการประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- (3) พิจารณาการรับสมัครเข้าใหม่ และการจำหน่ายสมาชิก
- (4) จัดทำรายงานการบริหารงานประจำปีของชมรมเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และที่ประชุมใหญ่
- (5) จัดทำรายงานงบรายได้ รายจ่าย และงบดุลการเงินประจำปีของชมรมเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และที่ประชุมใหญ่

กรรมการบริหาร และที่ประชุมใหญ่

- (6) เสนอบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไปของชมรม ต่อคณะกรรมการบริหาร
- (7) เป็นเจ้าหน้าที่ธุรการในงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดทำและจัดเก็บเอกสารหลักฐานงานที่

รับผิดชอบ

- (8) ดำเนินการทางคดีความ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ
- (9) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อชมรมและสมาชิก

ข้อ 40 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสำนักงานสิ้นสุดลง เมื่อ

- (1) สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ตามข้อ 20
- (2) ลาออก
- (3) ประธานชมรมให้ออก

ในกรณีที่กรรมการสำนักงานพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หากวาระเหลืออยู่ไม่ถึง 90 วัน จะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้ ถ้ามีการแต่งตั้งแทนให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง มีวาระดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ 41 คณะกรรมการบริหาร ตามข้อ 32 และคณะกรรมการสำนักงาน ตามข้อ 37 ให้ได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบชมรมว่าด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าพาหนะและค่าที่พัก ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ข้อ 42 คณะกรรมการบริหาร ตามข้อ 32 และคณะกรรมการสำนักงาน ตามข้อ 37 เมื่อครบวาระแล้ว หากยังไม่มีทางเลือกตั้งหรือแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ให้ทำหน้าที่ไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งขึ้นใหม่

หมวด 5

การประชุมใหญ่

ข้อ 43 การประชุมใหญ่ มี 2 ประเภท

- (1) ประชุมใหญ่สามัญ

(2) ประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ 44 ประธานชมรม ต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญ ปีละ 1 ครั้ง ภายใน 45 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อ

- (1) รายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
- (2) รับทราบรายงานแผนงาน โครงการประจำปี ของปีที่ผ่านมา
- (3) รับทราบผลการเลือกตั้งกรรมการบริหาร (กรณีหมดวาระ)
- (4) รับทราบแผนงาน โครงการประจำปี ในปีต่อไป
- (5) รับทราบงบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไปของชมรม
- (6) รายงานผลการตรวจสอบกิจการ การเงินและการบัญชีประจำปีของชมรม
- (7) รายงานผลการตรวจสอบกิจการ การเงินและการบัญชีประจำปีของกองทุน

หน้า 9

- (8) พิจารณารับรองบรายได้ รายจ่าย และงบดุลการเงินประจำปีที่ผ่านมาของชมรม
- (9) พิจารณารับรองบรายได้ รายจ่าย และงบดุลการเงินประจำปีที่ผ่านมาของกองทุน
- (10) เรื่องวาระอื่น ๆ

ข้อ 45 การประชุมใหญ่สามัญ ต้องมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่
น้อยกว่า 200 คน จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

การประชุมใหญ่สามัญที่นัดครั้งแรกหากสมาชิกไม่ครบองค์ประชุมตามวรรคแรก ให้ประธานชมรมนัด
ประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันนัดประชุมครั้งแรก การประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามีสมาชิมา
ประชุมไม่น้อยกว่า 100 คน ก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ หรือเลิกชมรมต้องมีสมาชิมาประชุมตามวรรคแรก
เท่านั้น

ข้อ 46 การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจเกิดขึ้นได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) สมาชิกร้องขอ ตามข้อ 21 (1)
- (2) ประธานชมรม เรียกประชุมโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 47 การประชุมใหญ่วิสามัญที่นัดครั้งแรก หากสมาชิกไม่ครบองค์ประชุม ตามข้อ 45 วรรคแรก ให้เลิก
ประชุม

ข้อ 48 การนัดประชุมใหญ่ทั้ง 2 ประเภท ประธานชมรมจะต้องแจ้งบอกกล่าวถึงวัน เวลา สถานที่ และ
ระเบียบวาระการประชุม ให้สมาชิกทุกคนทราบอย่างทั่วถึง ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน

ข้อ 49 ในการประชุมใหญ่ ถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธาน เป็นประธานที่
ประชุม ถ้ารองประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการบริหารคนใดคน
หนึ่งที่อยู่ในที่ประชุมทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในข้อบังคับนี้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การลงคะแนนเสียงกระทำได้ 2 วิธี คือ

- (1) ออกเสียงลงคะแนนแบบเปิดเผย
- (2) ออกเสียงลงคะแนนแบบลับ

หมวด 6

การเงิน การบัญชี

ข้อ 50 รายได้ของชมรมอาจมี ดังนี้

- (1) เงินค่าสมัครเป็นสมาชิก
- (2) เงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (3) เงินค่าดำเนินการของชมรม ตามข้อ 23 (3)
- (4) เงินค่าบำรุงชมรม ตามข้อ 23 (4)
- (5) เงินบริจาคทั่วไป
- (6) รายได้อื่นๆ

ข้อ 51 ชมรมต้องออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินในวันที่ชำระเงินแล้ว ทุกกรณี

ข้อ 52 ชมรมต้องจัดทำบัญชีการเงิน หลักฐานการรับเงินการจ่ายเงิน ทะเบียนบัญชีทรัพย์สิน ตามหลักบัญชีการเงินทั่วไป และต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชี ไว้ให้ปลอดภัย

หน้า 10

ข้อ 53 เงินทุกประเภทที่ชมรมได้รับ ต้องนำฝากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นที่เชื่อถือได้ ในนามของชมรม การเก็บรักษาเงินสด การอนุมัติจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบชมรมว่าด้วย การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติจ่ายเงิน ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ข้อ 54 การฝาก และการถอนเงินของชมรม ต้องกระทำในนามของชมรม การถอนเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ต้องมีประธานชมรมหรือรองประธานลงนาม ร่วมกับเหรียญกษาปณ์หรือเลขานุการ และกรรมการอื่น จึงจะถอนเงินฝากได้

ข้อ 55 เงินหรือผลประโยชน์ของชมรมที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาคด้วยศรัทธาหรือดอกผลที่เกิดจากเงินฝากกับธนาคารหรือสถาบันการเงิน ให้ตกเป็นของชมรมทั้งสิ้น

ข้อ 56 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลที่เหมาะสม เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ การเงินและการบัญชีประจำปีของชมรม ไม่เกิน 3 คน โดยให้ได้รับค่าตอบแทนตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ผู้ตรวจสอบกิจการ การเงินและการบัญชี ตามวรรคแรก ให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการสำนักงาน ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน

ข้อ 57 คณะกรรมการสำนักงานต้องรายงานผลการตรวจสอบกิจการ การเงินและการบัญชีประจำปีของชมรม ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ

ข้อ 58 หลักฐานเอกสารทางการเงิน การบัญชี และบัญชีงบการเงิน ที่ได้รับการรับรองจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว รวมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ชมรมต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 10 ปี

หมวด 7

กองทุนสวัสดิการสมาชิก

ข้อ 59 ให้ชมรมจัดสวัสดิการแก่สมาชิก โดยตั้งส่วนงานขึ้น เรียกว่า “กองทุนสวัสดิการสมาชิกชมรมข้าราชการบำนาญบ้านกาญจนาภิเษก”

ข้อ 60 ให้ชมรมใช้เงิน จำนวน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็นเงินทุนเริ่มต้น เพื่อเป็นสวัสดิการการเงินแก่สมาชิก

ข้อ 61 ให้คณะกรรมการสำนักงาน ตามข้อ 37 เป็นคณะกรรมการกองทุนโดยตำแหน่ง ให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

ข้อ 62 คณะกรรมการกองทุน ให้ได้รับคำตอบแทนตามระเบียบชมรมว่าด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ค่าพาหนะและค่าที่พักของคณะกรรมการกองทุน ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ข้อ 63 กองทุนมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อให้สมาชิกกู้ยืมบรรเทาความเดือดร้อน
- (2) เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยธรรมชาติ
- (3) เพื่อจัดสวัสดิการด้านการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา ที่ศึกษาอยู่ในจังหวัดศรีสะเกษ
- (4) เพื่อการกุศลและสาธารณะประโยชน์ในจังหวัดศรีสะเกษ

ข้อ 64 ให้คณะกรรมการบริหารวางระเบียบชมรมว่าด้วย การใช้จ่ายเงินของกองทุนตามวัตถุประสงค์ ตามข้อ 63

ข้อ 65 คณะกรรมการกองทุน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) บริหารงานกองทุนตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- (2) อนุมัติเงินกู้ของสมาชิก

หน้า 11

(3) จัดทำรายงานการบริหารงานประจำปีของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และที่ประชุมใหญ่

(4) จัดทำรายงานงบรายได้ งบจ่าย และงบดุลการเงินประจำปีของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และที่ประชุมใหญ่

(5) เสนอบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไปของกองทุน ต่อคณะกรรมการบริหาร

(6) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อกองทุนและสมาชิก

ข้อ 66 กองทุนอาจมีเงินรายได้ ดังนี้

- (1) ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม
- (2) ดอกเบี้ยเงินฝาก
- (3) เงินบริจาคทั่วไป
- (4) รายได้อื่นๆ

ข้อ 67 การใช้จ่ายเงินของกองทุน อาจใช้จ่ายดังนี้

- (1) จ่ายเป็นค่าบริหารงานกองทุน
- (2) จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน
- (3) จ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ตามข้อ 63
- (4) รายจ่ายอื่นๆ

ข้อ 68 การบริหารการเงินของกองทุน

- (1) เงินทุนเริ่มต้น ตามข้อ 60 จะนำไปใช้จ่ายใดๆก็ได้ เว้นแต่ให้สมาชิกกู้ยืม
- (2) การใช้จ่ายเงินของกองทุน ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ ตามข้อ 66 เท่านั้น
- (3) เงินรายได้ของกองทุน ตามข้อ 66 หากมีเงินคงเหลือหลังจากหักค่าใช้จ่าย ตามข้อ 67 ในปีใด ให้

ถือเป็นเงินทุนสะสมของกองทุนทั้งสิ้น

ข้อ 69 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลที่เหมาะสม เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ การเงินและการบัญชีประจำปีของกองทุน ไม่เกิน 3 คน โดยให้ได้รับคำตอบแทนตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ 70 กองทุนย่อมเลิกได้ด้วยมติเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 71 เมื่อต้องเลิกกองทุน ให้คณะกรรมการสำนักงานจัดให้มีการชำระบัญชี เมื่อชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินของกองทุนเหลืออยู่เท่าใด ให้ตกเป็นของชมรมทั้งสิ้น

หมวด 8

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 72 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ 73 คณะกรรมการบริหาร มีสิทธิเสนอขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ โดยมติเสียงข้างมาก

ข้อ 74 สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน มีสิทธิเสนอขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารผ่านประธานชมรม

หมวด 9

การเลิกชมรมและการชำระบัญชี

ข้อ 75 การเลิกชมรม จะกระทำได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ 76 เมื่อต้องเลิกชมรม ให้คณะกรรมการสำนักงานจัดให้มีการชำระบัญชี เมื่อชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินของชมรมเหลืออยู่เท่าใด ให้โอนให้แก่ชมรมหรือสมาคมการกุศลอื่น ตามมติที่ประชุมใหญ่

หมวด 10

บทเฉพาะกาล

ข้อ 77 ผู้ที่เป็นสมาชิกอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นสมาชิกโดยสมบูรณ์นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ตามข้อ 2

ข้อ 78 ให้ประธานชมรมผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นประธานชมรมไปจนกว่าจะครบวาระตามข้อบังคับเดิม จึงดำเนินการตามข้อ 28 แห่งข้อบังคับนี้ได้

ข้อ 79 ให้คณะกรรมการบริหารผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นคณะกรรมการบริหารไปจนกว่าจะครบวาระตามข้อบังคับเดิม จึงดำเนินการตามข้อ 32 แห่งข้อบังคับนี้ได้

ข้อ 80 ให้คณะกรรมการสำนักงานผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นคณะกรรมการสำนักงานไปจนกว่าจะครบวาระตามข้อบังคับเดิม จึงดำเนินการตามข้อ 37 แห่งข้อบังคับนี้ได้

ข้อ 81 การบังคับใช้ตามข้อ 23 (5) แห่งข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 82 บรรดาระเบียบ มติหรือข้อตกลงที่ได้ใช้ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับเดิม ให้ถือใช้ไปจนกว่าจะมีการวางระเบียบใหม่ มีมติหรือข้อตกลงเป็นอย่างอื่น

กำหนดไว้ เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม พุทธศักราช 2564



(นายวีรพันธ์ แสงขาว)

ประธานชมรมข้าราชการบำนาญสำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ



ข้อบังคับ

ชมรมข้าราชการบำเหน็จบำนาญจังหวัดศรีสะเกษ

พ.ศ.2564

ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2564

เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2564

ประกาศใช้ เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2564

*ผู้ลงนามโดย นายวีรพันธ์ แสงขาว ประธานชมรมฯฯ ชุดที่